

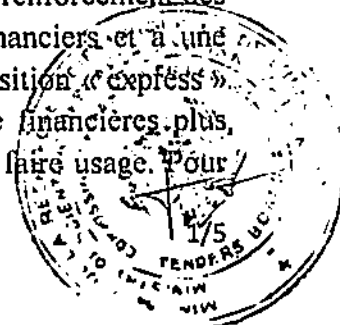
AVIS D'APPEL A MANIFESTATION D'INTERET
N° 002 /AAMI/MINRESI/SG/DAG/2025 DU 10 Mars 2025 POUR LA
CREATION D'UNE BASE DE DONNEES EN VUE DE L'ENREGISTREMENT ET
DU SUIVI PERIODIQUE DES INFRASTRUCTURES ET EQUIPEMENTS DANS
LES INSTITUTS SOUS TUTELLE ET LES STRUCTURES PARTENAIRES DE
RECHERCHE DU MINRESI (PHASE V et Fin).

1. Contexte

La qualité et la quantité de la production scientifique d'une structure de recherche est tributaire dans une large mesure de ses infrastructures et équipements de recherche. Ces derniers doivent être régulièrement entretenus, modernisés et remplacés le cas échéant par un appareillage adapté à la technologie de pointe et pouvant conduire à des résultats scientifiques innovants. C'est à ce prix qu'il est possible d'engager avec succès des programmes de recherche sur des thèmes novateurs, de nouer des partenariats collaboratifs utiles avec des acteurs nationaux et internationaux, de développer une excellence scientifique.

Les équipements scientifiques de haute technologie, judicieusement choisis en fonction des problématiques nationales et internationales de recherche, permettent d'obtenir des résultats scientifiques pertinents. Ils conduisent nos chercheurs à marquer et soutenir leur présence sur l'échiquier de la production scientifique internationale par des publications dans des revues de haut niveau et des présentations dans des congrès internationaux : toute chose qui contribue à positionner l'institution de recherche comme leader dans les domaines scientifiques ciblés. La qualité des laboratoires et donc de leurs équipements est un facteur important de formation des jeunes chercheurs (doctorants et post-doctorants), dont l'effectif doit être important pour permettre d'avoir à court ou moyen terme une masse critique de chercheurs confirmés capables de collecter l'essentiel des données scientifiques valorisables dans le contexte local ou régional, de permettre leur diffusion et leur prise en compte pour le développement. Ceci explique les efforts de modernisation des installations scientifiques (équipements scientifiques et infrastructures d'accompagnement) qu'on observe dans tous les pays en quête d'émergence scientifique.

Au Cameroun, très peu de données fiables existent sur les laboratoires scientifiques, leurs équipements et même la qualité des scientifiques qui y opèrent. Les informations dont on dispose à ce jour sont incomplètes du point de vue qualitatif et quantitatif. Ce déficit d'information est un handicap pour les actions de modernisation et de normalisation de la recherche scientifique nationale. De plus, il ne permet pas d'anticiper sur le renforcement des capacités futures, activités nécessaires à une mobilisation des moyens financiers et à une maîtrise du budget de l'Etat. Cette situation a pour conséquence une acquisition « express » des équipements et autres infrastructures scientifiques avec une incidence financière plus élevée et une maîtrise approximative de la ressource humaine appelée à en faire usage. Pour



combler cette lacune, la Division des Politiques Scientifiques et de la Planification (DPSP) a engagé la Cellule de Renforcement des Capacités Scientifiques et Techniques (CRCST) à s'occuper, entre autres missions de la programmation, de la conduite, de la réalisation et du suivi des études et des projets d'infrastructures scientifiques et techniques, en liaison avec les administrations concernées. Dans ce cadre, l'inventaire des espaces, infrastructures et équipements de recherche est entrepris depuis quelque temps avec des résultats plus ou moins satisfaisants. Les données laborieusement collectées auprès de celles-ci sont incomplètes, fragmentaires et parfois absentes. En conséquence, elles ne permettent pas de comprendre, d'orienter, de programmer et de mettre en œuvre des études sur les installations scientifiques.

Le renseignement périodique en ligne de l'état des espaces, infrastructures et équipements dans les instituts sous tutelle et les structures de recherche partenaires du MINRESI est apparu comme une solution idoine pour avoir, à moindre coût et dans des délais raisonnables, des données exhaustives et périodiquement actualisées.

La présente étude vise à collecter les données et à les enregistrer dans la base de données dans le cadre du suivi périodique des espaces, infrastructures et équipements dans les instituts sous tutelle et les structures de recherche partenaires du MINRESI. Elle s'inscrit dans le cadre de *« la programmation, de la conduite, de la réalisation et du suivi des études et des projets d'infrastructures scientifiques et techniques, en liaison avec les administrations et les partenaires concernés »*.

Elle se fera en cinq étapes :

- Création de la base de données (2021) ;
- Collecte des données et enregistrement dans la base de données dans trois régions, à savoir le Centre, le Littoral et le Sud (2022) ;
- Collecte des données et enregistrement dans la base de données dans quatre régions, à savoir l'Adamaoua, l'Est, l'Extrême-Nord et le Nord (2023) ;
- Collecte des données et enregistrement dans la base de données dans trois régions, à savoir l'Ouest, le Sud-ouest et le Nord-Ouest (2024) ;
- Restitution et formation de tous les acteurs sur l'utilisation de la base de données (2025).

2. Objectif de l'étude

a) Objectif général

Contribuer au relèvement du plateau technique des institutions de recherche placées sous la tutelle du MINRESI, en vue de l'amélioration des performances du Système National de Recherche et d'Innovation du Cameroun.

b) Objectifs spécifiques

L'objectif spécifique pour 2025 est la restitution et formation de tous les acteurs sur l'utilisation de la base de données.

3. Source de financement

Les prestations objet du présent Avis d'Appel à Manifestation d'Intérêt, seront financées par le Budget d'Investissement Public du MINRESI-exercice 2025.

4. Critères de qualification

La participation à cet Appel à Manifestation d'Intérêt est ouverte à tous les Consultants, de droit camerounais justifiant des capacités administratives, techniques et financières suivantes :

- Présenter un dossier administratif conforme aux spécifications ;
- Avoir une expérience de travail avec l'administration ;
- Avoir des références avérées dans le domaine de la programmation, la conduite et le suivi des travaux de recherche ;
- Avoir des compétences avérées (travaux similaires) en matière de conduite des activités de rédaction des documents de cadrage ;
- Avoir une bonne connaissance du Système National de Recherche et des structures de recherche;
- avoir des capacités d'analyse et d'interprétation des données ;
- Disposer d'une équipe pluridisciplinaire ou s'engager à en recruter et du matériel pour réaliser la prestation.

5. Composition du dossier de candidature

Les candidats intéressés par le présent Appel à Manifestation d'Intérêt, devront fournir les pièces ci-après, présentées en un seul volume :

a-) Pièces administratives

Elles seront constituées des documents administratifs (originaux ou copies certifiées conformes, datées de moins de trois (03) mois) :

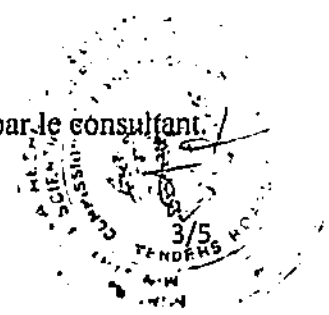
- une lettre de motivation timbrée, datée et signée du candidat ;
- une attestation d'immatriculation ;
- un certificat de non faillite délivrée par le tribunal de Première Instance du domicile du candidat datant de moins de trois (03) mois ;
- une attestation de non exclusion des marchés publics délivrée par l'Agence de Régulation des Marchés Publics (ARMP) datant de moins de trois (03) mois ;
- une attestation de conformité fiscale datant de moins de trois (03) mois.

NB : L'absence ou la non-validité de l'une des pièces ci-dessus citées entraînera l'élimination du candidat.

b) Dossier technique

Le dossier technique devra comprendre :

- a) l'organigramme complet et le personnel composant le Cabinet ou proposé par le consultant.



b) Une brève description du candidat et un aperçu de son expérience dans le cadre des missions similaires (05 références des prestations similaires durant les dix dernières années). Pour chacune d'entre elles, ce résumé doit notamment indiquer la nature de la mission, les caractéristiques du personnel employé, la durée de la mission, le montant du contrat. (1^{re} et dernière page du marché + PV de réception).

c) Une liste du personnel clé qui sera affecté à la réalisation des prestations. Pour chaque personnel, le candidat fournira les pièces suivantes :

- un C.V daté et signé par le concerné ;
- une copie certifiée conforme du diplôme datant de moins de trois (03) mois ;
- la définition des tâches proposées pour chaque personnel.

NB : chaque membre de l'équipe produira les justificatifs pertinents de son expérience dans le domaine visé par la présente prestation.

Le personnel sera composé comme suit :

Un chef de mission : un économiste /statisticien (bac + 5 au moins) disposant d'au moins dix (10) ans d'expérience dans la conduite de projets similaires et ayant participé à au moins trois (03) projets similaires ;

Un informaticien (BAC + 5 au moins) disposant d'une expérience d'au moins dix (10) ans dans le suivi de projets similaires et ayant participé à au moins deux (02) projets similaires ;

Un chercheur en sciences humaines et/ou sociales au moins (BAC+5) disposant d'une expérience d'au moins dix (10) ans dans le suivi de projets similaires et ayant participé à au moins deux (02) projets similaires.

d) Les moyens techniques et matériels dont dispose le candidat et qui seront mobilisés dans le cadre de la mission (matériel, logistique, communication et informatique).

6) Critères d'évaluation

Le dossier sera évalué suivant les critères ci-après :

a) Critères éliminatoires

- pièces falsifiées ou fausse déclaration ;
- dossier administratif incomplet ;
- note technique inférieure à 85/100.

b) Critères essentiels

Les critères essentiels d'évaluation des offres sont les suivants :

- | | |
|--|-----------|
| - Présentation générale de l'offre | 05 points |
| - Références du candidat | 50 points |
| - Qualification et compétence du personnel clé | 40 points |
| - Moyens matériels et logistiques | 05 points |

Seuls les candidats qui auront totalisé à l'issue de l'évaluation une note technique au moins égale à quatre-vingt-cinq (85) points sur cent (100) seront retenus dans la liste des sociétés à consulter dans le cadre d'un appel d'offre restreint. Les informations complémentaires sur le détail des critères essentiels peuvent être obtenues aux heures ouvrables au Service des Marchés Publics du MINRESI, BP 1457, téléphone 222 23 24 42.

7) Dépôt des dossiers

Les dossiers de candidature seront remis en quatre (04) exemplaires dont un (01) original et trois (03) copies marquées comme telles, sous pli fermé scellé et comportant deux enveloppes distinctes au Service des Marchés Publics du Ministère de la Recherche Scientifique et de l'Innovation, au plus tard le 11 AVRIL 2025 à 14 heures, heure locale et devront porter la mention.

«AVIS D'APPEL A MANIFESTATION D'INTERET N°002/AAMI/MINRESI/SG/DAG/2025 DU 10 MARS 2025 POUR LA CREATION D'UNE BASE DE DONNEES EN VUE DE L'ENREGISTREMENT ET DU SUIVI PERIODIQUE DES INFRASTRUCTURES ET EQUIPEMENTS DANS LES INSTITUTS SOUS TUTELLE ET LES STRUCTURES PARTENAIRES DE RECHERCHE DU MINRESI ».

A N'OUVRIR QU'EN SEANCE DE DEPOUILLEMENT.

8) Publication des résultats

Les candidats retenus seront consultés dans le cadre de l'appel d'offres restreint qui leur sera adressé conformément au Code des Marchés Publics au Cameroun.

9) Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables au Service des Marchés Publics du MINRESI, BP 1457, téléphone 222 23 24 42.

10. Numéro vert du MINMAP

Pour toute tentative de corruption ou faits de mauvaises pratiques, bien vouloir appeler le MINMAP ou envoyer un SMS aux numéros suivants : 673 20 57 25/699 37 07 48./

Yaoundé le 10 MARS 2025.

Le Ministre de la Recherche Scientifique et de l'Innovation



Dr. Madeleine Tchuinte

[illegible]

INVITATION TO TENDER No. 001 /AAMI/MINRESI/DAG/2025 10 MAR 2025
TO
CREATE A DATABASE FOR THE REGISTRATION AND PERIODIC MAINTENANCE
OF INFRASTRUCTURE AND EQUIPMENT IN MINRESI'S SUPERVISED INSTITUTES
AND PARTNER RESEARCH STRUCTURES (PHASE V and end).

1. Context

The quality and quantity of a research organisation's scientific output depends largely on its research infrastructure and equipment. They must be regularly maintained, modernised and replaced when necessary with state-of-the-art equipment that can produce innovative scientific results. This is the only way to successfully launch research programmes on innovative themes, build useful collaborative partnerships with national and international actors and develop scientific excellence.

High-tech scientific equipment, carefully selected based on national and international research issues, helps to produce relevant scientific results. This top notch equipment, permit our researchers to mark and maintain their presence on the international scientific production scene through articles published in top-ranked journals and presentations at international conferences: all of which contribute to positioning the research institution as a leader in targeted scientific fields. The quality of laboratories and their equipment is thus an important factor in the training of young researchers (doctoral and post-doctoral students), whose number must be high to obtain in a short to medium term, an important mass of established researchers capable of collecting the core of scientific data that can be exploited in the local or regional context, disseminating it and intergrating for development purposes. This explains the efforts being made to modernise scientific facilities (scientific equipment and supporting infrastructure) in all countries seeking to establish themselves in the scientific field.

In Cameroon, there is little reliable data on scientific laboratories, equipment and even on the quality of scientists who work in them. The information available to date is incomplete in both qualitative and quantitative terms. This lack of information is a hindrance to efforts to modernise and standardise national scientific research. In addition, this makes it hard to anticipate future capacity-building activities, which are necessary to mobilise financial resources and keep the State budget under control. This situation results in the 'express' acquisition of equipment and other scientific infrastructures, with a higher financial impact and an approximate control of the human resources called on to use them. To fill this gap, the Scientific Policies and Planning Division (DPSP) appointed the Scientific and Technical Capacity Building Unit (CRCST) to, among other things, programme, manage, carry out and monitor scientific and technical infrastructure studies and projects, in collaboration with administrations concerned. In this context, an inventory of research facilities, infrastructures and equipment has been ongoing for some time now, with more or less satisfactory results. Data arduously collected from them is unfortunately incomplete, fragmentary and sometimes



absent. As a result, they do not allow to understand, orientate, programme and implement studies on scientific facilities. Periodic online information on the state of premises, infrastructure and equipment in MINRESI's supervised institutes and partner research structures appeared to be an ideal solution to obtain exhaustive and periodically updated data at low cost and within a reasonable timeframe.

The aim of this study is to collect data and record it in database as part of the periodic monitoring of premises, infrastructure and equipment in MINRESI's supervised institutes and partner research structures. It is part of the 'programming, management, implementation and monitoring of scientific and technical infrastructure studies and projects, in collaboration with administrations and partners concerned'. This shall be done in five steps:

- Creation of a database (2021);
- Data collection and registration in the database in three regions, namely: Centre, Littoral and South (2022);
- Data collection and registration in the database in four regions, namely: Adamawa, East, Far North and North (2023);
- Data collection and registration in the database in three regions, namely: West, South-West and North-West (2024);
- Restitution and training of all stakeholders in the use of this database (2025).

2. Objective of the study

a) General objective

Contribute to raising the technical level of research institutes under MINRESI's supervision, with a view to improving the performance of Cameroon's National Research and Innovation System.

b) Specific objective

The specific objective for 2025 is the restitution and training of all stakeholders in the use of the database.

3. Funding

The services covered by this Invitation to Tender shall be financed by MINRESI's Public Investment Budget for the 2025 financial year.

4. Qualification criteria

Participation in this Invitation to Tender is open to all Consultants under Cameroonian law capable of meeting the following administrative, technical and financial requirements:

- An administrative file that complies with the specifications;
- Work experience with the administration;
- Proven references in the field of programming, conducting and monitoring research work;
- Proven skills (similar work) in conducting activities and drafting framework documents;

- A good knowledge of the National Research System and research structures;
- Ability to analyse and interpret data;
- A multi-disciplinary team, or undertake to recruit one, and the equipment to carry out this service.

5. Composition of the tender file

Candidates interested in this invitation to tender must provide the following documents, presented in a single volume:

a-) Administrative file

This shall include the following administrative documents (originals or certified copies, dated less than three (3) months):

- a motivation letter stamped, dated and signed by the candidate;
- a certificate of registration
- a certificate of non-bankruptcy issued by the Court of First Instance of the applicant's place of residence and dated less than three (3) months;
- a certificate of non-exclusion from public contracts issued by Public Contracts Regulatory Agency (ARMP) dating from less than three (3) months;
- a certificate of tax compliance dated less than three (3) months.

NB: The absence or invalidity of any of the above-mentioned documents will result in the elimination of the candidate.

b) Technical File

The technical file must include:

a) The complete organisation chart and the staff making up the firm or proposed by the consultant.

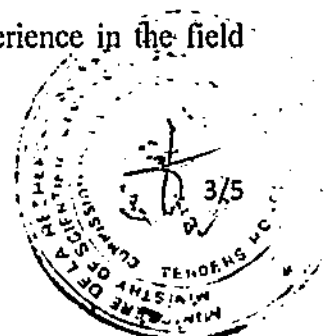
b) A brief description of the candidate and an outline of his experience in similar missions (5 references for similar services over the last ten years). For each of them, this summary must indicate in particular the nature of the assignment, the characteristics of the personnel employed, the duration of the mission, the contract's amount. (1st and last page of the contract + minutes of receipt).

c) A list of key personnel who will be assigned to carry out the services. For each personnel, the candidate will provide the following documents:

- a CV dated and signed by the person concerned;
- a certified copy of the diploma dated within the last three (3) months;
- a definition of the tasks proposed for each member of staff.

NB: Each member of the team must produce the relevant proof of experience in the field covered by this service.

The staff will be composed as follows:



A mission leader; an economist/statistician (at least 5 years higher education) with at least ten (10) years' experience in conducting similar projects and having participated in at least three (3) similar projects;

An IT specialist (at least 5 years' higher education) with at least ten (10) years' experience in monitoring similar projects and having participated in at least two (2) similar projects;

At least one researcher in human and/or social sciences (BAC+5) with at least ten (10) years' experience in monitoring similar projects and having participated in at least two (2) similar projects.

d) The technical and material resources available to the applicant and which will be mobilised in the context of the assignment (equipment, logistics, communication and IT).

6) Evaluation criteria

The application will be evaluated according to the following criteria:

a) Eliminatory criteria

- Falsified documents or false declarations;
- Incomplete administrative file;
- Technical score lower than 85/100.

b) Essential criteria

They include the following:

- General presentation of the offer 5 points
- Candidate's references 50 points
- Qualifications and skills of key personnel 40 points
- Material and logistical resources 5 points

Only candidates with a technical score of at least eighty-five (85) points out of one hundred (100) will be included in the list of companies to be consulted under the restricted invitation to tender. Further information on the details of essential criteria may be obtained during working hours from MINRESI's Public Procurement Department, BP 1457, telephone 222 23 24 42.

7) Submission of files

Tenders must be submitted in four (4) copies, including one (1) original and three (3) copies marked as such, in a sealed envelope containing two separate envelopes, to the Public Contract Service, of the Ministry of Scientific Research and Innovation, no later than 2 p.m. local time on 14 NOV 2025 and must be marked as such: « INVITATION TO TENDER NO 07/AAMI/MINRESI/DAG/2025 10 MAR 2026 TO CREATE A DATABASE FOR THE REGISTRATION AND PERIODIC MAINTENANCE OF INFRASTRUCTURE AND EQUIPMENT IN MINRESI'S SUPERVISED INSTITUTES AND PARTNER RESEARCH STRUCTURES (PHASE V and end). »

TO BE OPENED ONLY DURING BID SESSION

8) Publication of results

The selected candidates will be consulted within the framework of the restricted invitation to tender which will be sent to them in accordance with the Public Procurement Code in Cameroon.

9) Additional Information

Additional information may be obtained during working hours from the MINRESI Public Contract Service, BP 1457, telephone 222 23 24 42.

10. MINMAP's Toll-free Number

In the event of any attempt at corruption or malpractice, kindly contact MINMAP or send an SMS to the following numbers: 673 20 57 25/699 37 07 48

Yaounde on 10 MARS 2025.


The Minister
Le Ministre de la Recherche
Scientifique et de l'Innovation
Dr Madeleine Tchuinte

6